

Formulario para la presentación por parte del Gobierno del Afganistán de solicitudes de exención de la prohibición de viajar y la congelación de activos

Explicación del formulario y el proceso

El objeto del presente formulario es facilitar la presentación por parte del Gobierno del Afganistán de solicitudes de exención de las medidas relativas a la prohibición de viajar y la congelación de activos previstas en los párrafos 1 a) y b) de la resolución [2255 \(2015\)](#). El Comité tomará una decisión sobre las exenciones en un plazo de diez días.

Toda solicitud de exención de la prohibición de viajar deberá ir acompañada de una solicitud de exención de la congelación de activos relativa a los fondos necesarios para el viaje propuesto. Ambas solicitudes se estudiarán de forma conjunta.

El objeto del presente formulario es ayudar al Gobierno del Afganistán a que, en estrecha coordinación con el Consejo Superior de la Paz, presente al Comité, para su examen, solicitudes de exención de la prohibición de viajar y la congelación de activos concernientes a personas incluidas en la Lista cuyo viaje al lugar o lugares mencionados confirma que es necesario para que participen en reuniones en apoyo de la paz y la reconciliación.

Puede consultarse más información sobre el proceso de solicitud de exenciones en la [sección relativa a ellas](#) del sitio web del Comité 1988 y en las [directrices de ese Comité](#).

Proyecto de formulario para presentar solicitudes de exención de la prohibición de viajar y la congelación de activos de conformidad con lo dispuesto en los párrafos 19 y 20 de la resolución [2255 \(2015\)](#)

La Misión Permanente del (Afganistán) ante las Naciones Unidas saluda atentamente al Comité del Consejo de Seguridad establecido en virtud de la resolución [1988 \(2011\)](#) y tiene el honor de solicitar la exención de la prohibición de viajar concerniente a (*nombre de la persona incluida en la Lista de Sanciones 1988*), así como la exención de la congelación de activos relativa a los fondos necesarios para ese viaje. Los datos de la solicitud se indican a continuación.

Nombre(s) y domicilio(s) de la(s) persona(s)	
Número(s) de referencia permanente(s) en la Lista de Sanciones	
A. Exención de la prohibición de viajar	
i. Número(s) de pasaporte o de documento de viaje	
ii. Lugar(es) a los que viajará(n) la(s) persona(s)	(<i>incluya los lugares de tránsito</i>)

PROYECTO DE FORMULARIO B

iii. Plazo durante el cual está previsto que viaje(n) la(s) persona(s)	<i>(indique el plazo, que no podrá superar los nueve meses)</i>
B. Exención de la congelación de activos	
1) Información bancaria del receptor <i>(si procede)</i>	
2) Información sobre los fondos que se van a liberar	<i>(indique el monto total)</i>
i. Transporte	<i>(proporcione información detallada e indique el monto si procede o lo conoce)</i>
ii. Alojamiento	<i>(proporcione información detallada e indique el monto si procede o lo conoce)</i>
iii. Otros gastos	<i>(proporcione información detallada e indique el monto si procede o lo conoce)</i>
3) Fecha de inicio del pago	
4) Frecuencia de pago	Pago único/mensual/otra frecuencia <i>(indíquela aquí)</i>
5) Número de cuotas <i>(si procede)</i>	
6) Forma de pago <i>(si procede)</i>	Transferencia bancaria/débito directo <i>(borre el que no proceda)</i>
7) Intereses <i>(si procede)</i>	<i>(indique el monto si lo conoce)</i>
8) Otra información	<i>(sírvese indicar toda información pertinente y adjuntar los documentos que considere necesarios para ayudar al Comité en su examen de la solicitud)</i>
C. Persona de contacto	
<i>(Sírvese indicar los datos de la persona de contacto de la Misión a la que habrá que dirigir toda pregunta relacionada con la presente solicitud)</i>	
Nombre:	
Número de teléfono:	
Dirección de correo electrónico:	