



Кодекс на поведение на доставчиците на Nielsen

верс. 2

декември 2016 г.

Nielsen работи с най-високите стандарти за почтеност и социална отговорност. Ние изискваме от трети страни, с които извършваме бизнес, да постигат подобни високи стандарти. Настоящият Кодекс на поведение на доставчиците (Кодекс), определя общите изисквания, приложими за всякакъв доставчик, който предоставя стоки или услуги на Nielsen. Условието на конкретен договор между доставчик и Nielsen може да съдържа допълнителни разпоредби, касаещи някои от тези теми. Нищо в настоящият Кодекс няма да замени която и да било по-конкретна разпоредба от даден договор и дотолкова, доколкото може да има каквото и да било несъответствие между този Кодекс и която и да било разпоредба в даден договор, превес имат разпоредбите в договора. Този Кодекс няма за цел да замени който и да било закон. Доставчиците трябва да спазват всички приложими закони и разпоредби на юрисдикцията, в която осъществяват бизнес.

В съответствие с [Кодекса на поведение на Гражданската коалиция за електронна индустрия](#) и [ръководните принципи на ООН за бизнеса и правата на човека](#) разпоредбите на този Кодекс произтичат от ключови международни стандарти за правата на човека, включително *Декларацията на МОТ за основните принципи и права на работното място* и [Всеобщата декларация на ООН за правата на човека](#).

А. ТРУД

Доставчиците се ангажират да отстояват човешките права на работниците, както и да се отнасят към тях с достойнство и уважение – в съответствие с международните стандарти за правата на човека. Това се отнася за всички работници, включително на временна заетост, мигранти, учащи, на договор, преки служители и всякакъв друг вид работници.

Задължителните стандарти за труд са:

1) Свободно избрана заетост – не трябва да се използва принудителен, обвързан (включително обвързан с дългове) или наемен труд, принудителен затворнически труд, робство или трафик на хора. Това включва транспортиране, укриване, набиране, прехвърляне или приемане на лица чрез заплаха, сила, принуда, отвлечане или измама за полагане на труд или предоставяне на услуги.

- Като част от процеса по наемане на работниците трябва да бъде предоставено описание на условията на тяхната заетост на език, който кандидатът владее. В случая на работници мигранти описанието трябва да се предостави преди работникът да напусне страната на произход.

- Работата трябва да е доброволна и работниците трябва да са свободни да напуснат работа по всяко време или да прекратят своята заетост. Работниците са свободни да напускат работното си място или общежитието, когато не са заети с работа, и не трябва да са обект на необосновано ограничаване на техните основни свободи (например достъп до тоалетни, питейна вода и т.н.).
- Работодателите и агентите не трябва да задържат или по друг начин да унищожават, прикриват, конфискуват или да отказват достъп на служителите до техните документи за самоличност или имиграционни документи, като официално издаден от правителството документ за идентификация, паспорти или разрешения за работа, освен ако такива задържания не се изискват по закон.
- От работниците не се изисква да плащат на работодателите или агентите такси за наемане или други свързани такси за наемане на работа. Ако бъде констатирано, че такива такси са платени от работниците, същите ще бъдат възстановени на работника.

2) Млади работници – не трябва да се използва детски труд на който и да било един етап от веригата на доставки. Терминът „дете“ се отнася до което и да било лице под 15-годишна възраст или под възрастта за завършване на задължителното образование, или под минималната възраст за наемане на работа в държавата, която от двете е по-голяма. Работниците на възраст под 18 години (Млади работници) не трябва да извършват работа, която може да застраши здравето или безопасността им, включително нощни смени и извънреден труд. Доставчиците трябва да гарантират правилното управление на учащите работници чрез правилно водене на досиетата на учащите, строги надлежни проверки на образователните партньори, както и защита на правата на учащите в съответствие с приложимото законодателство и регламенти. Доставчиците трябва да предоставят необходимата подкрепа и обучение за всички учащи работници. При липса на съответно местно законодателство равнището на заплатите на учащите работници, стажантите и професионалните стажанти е най-малко същото като на останалите начинаещи работници, изпълняващи еднакви или подобни задачи.

3) Работно време – работната седмица не трябва да надвишава максимума, определен от местното законодателство, и не трябва да бъде повече от 60 часа седмично, включително извънредния труд, освен при спешни или необичайни ситуации. Работниците имат право на поне един почивен ден на всеки седем дни.

4) Заплати и обезщетения – компенсациите, изплащани на работниците, трябва да са в съответствие с всички приложими закони по отношение на заплатите, включително и тези, свързани с минималната работна заплата, извънредния труд и законово установените обезщетения. Доставчиците трябва да компенсират работниците за извънреден труд в съответствие с местното законодателство. Не се разрешават приспадания от заплатата като дисциплинарна мярка. За всеки период на плащане работниците трябва да получат навременно и разбираемо извлечение от заплатата си, което включва достатъчно информация, за да се провери точното компенсиране за

извършената работа. Всяко използване на временен труд, агенции за временна заетост и наемане на външни подизпълнители се извършва в съответствие с местното законодателство.

5) **Хуманно отношение** – не трябва да има грубо или нечовешко отношение, включително каквито и да било сексуален тормоз, сексуално насилие, телесни наказания, психическа или физическа принуда или словесно малтретиране на работници; нито трябва да заплаха за такова отношение. Дисциплинарните политики и процедури в подкрепа на тези изисквания трябва да са ясно дефинирани и сведени до знанието на работниците.

6) **Липса на дискриминация** – доставчиците трябва да се отнасят към служителите с достойнство и уважение и да осигуряват работна среда, в която няма тормоз и злоупотреба. Доставчиците не трябва да участват в практики по наемане и заетост, които дискриминират въз основа на характеристики, които не са свързани с изпълнението на работата на служителя. На работниците трябва да се предоставят разумни улеснения за религиозни практики. Освен това работниците или потенциалните работници не трябва да се подлагат на медицински изследвания или физически прегледи, които биха могли да се използват по дискриминационен начин.

7) **Свобода на сдружаване** – в съответствие с местното законодателство Доставчиците трябва да уважават правото на всички работници да създават и членуват в професионални съюзи по свой избор, правото на колективно договаряне и правото да участват в мирни събирания, както и да уважават правото на работниците да се въздържат от такива действия. Работниците и/или техните представители трябва да могат открито да общуват и да споделят идеи и тревоги с ръководството по отношение на условията на труд и управленските практики без страх от дискриминация, репресии, заплахи или тормоз.

Б. ЗДРАВЕ И БЕЗОПАСНОСТ

От Доставчиците се очаква да интегрират добри практики за здраве и безопасност във всички аспекти на дейността, включително: безопасност на труда (ограничаване на излагането на работниците на потенциални рискове за безопасността); аварийна готовност (изпълнение на аварийни планове и процедури за реагиране, включително обучение и тренировки на работници); професионални наранявания и профилактика и отчетност на заболявания; промишлена хигиена (контрол и ограничаване на излагането на химични, биологични и физически вещества); ограничаване на тежката физическа работа и обезопасяване на тежки или опасни за използване машини; достъп до чиста и безопасна работна среда (включително чисти тоалетни, питейна вода и хигиенично приготвяне на храната) и ясно комуникиране на информацията относно здравето и безопасността.

В. ОКОЛНА СРЕДА

Nielsen работи по отношение на социалната отговорност и дава своя принос за опазване на околната среда. Ние насърчаваме своите доставчици да правят същото. Необходимо е всички Доставчици да се придържат към всички приложими закони и регламенти в областта на опазването на околната среда, включително изискванията за издаване на разрешителни и за отчетност. Доставчиците трябва да търсят ценово ефективни методи за подобряване на енергийната ефективност и свеждане на консумацията на енергия и емисиите на парникови газове до минимум.

От нашите произвеждащи Доставчици също така изискваме: предотвратяване на замърсяването и намаляване на използването на ресурси; безопасна работа с, съхранение, движение, използване и изхвърляне на опасни вещества и химикали; контролирана употреба и намаляване на отпадъчните води; наблюдение и контрол на вредните емисии във въздуха (включително летливи органични химикали; аерозоли; корозивни вещества, прахови частици; химикали, които разрушават озоновия слой; вторични вещества, отделящи се при горене).

Г. ЕТИКА И ПОЧТЕНОСТ

Доставчиците и техните агенти трябва да поддържат най-високите стандарти на етика, включително:

1) Почтеност в бизнеса и честни сделки

Трябва да се поддържат най-високите стандарти на почтеност във всички бизнес взаимоотношения. Доставчиците трябва да спазват обичаите, правилата, практиките и кодексите на поведение, които се прилагат за отрасъла и сферите на дейност на Nielsen във всички държави, в които Доставчикът предоставя услуги на Nielsen, включително тези, свързани с клиенти, колеги и професионални партньори на Nielsen.

Доставчиците трябва да се придържат към политика на нулева толерантност към и да забраняват всякакви и всички форми на подкуп, корупция, изнудване и незаконно присвояване.

Всички бизнес сделки трябва да се изпълняват по прозрачен начин и да се отразяват точно в търговските книги и документи на Доставчика. Доставчиците не трябва да правят каквито и да било неистинни представяния или да предоставят невярна информация или данни на Nielsen или във връзка с каквато и да било сделка или работна дейност, в която участват Nielsen или клиентите на компанията. Това включва правене на неистинни изявления или предоставяне или използване на невярна информация. Доставчиците трябва да приемат само работа, за която са подходящо квалифицирани и имат достатъчно опит. Доставчиците трябва да бъдат информирани за практиките в професията, за да се гарантира етично поведение и доставка на качествени продукти и услуги на Nielsen и на клиентите на компанията

Трябва да се приложат процедури за наблюдение и изпълнение, за да се гарантира, че бизнес практиките на Доставчика отговарят на тези изисквания.

2) Без подкуп

Доставчиците трябва да спазват всички приложими местни и международни закони за борба с корупцията, включително Закона на Съединените американски щати против корупционните практики в чужбина и Закона за борба с подкупите на Обединеното кралство. Не трябва да се обещават, предлагат, разрешават, дават или приемат подкупи или други средства за получаване на неправомерно или неуместно предимство. Доставчиците също така не трябва да обещават, предлагат, разрешават, дават или приемат ценни предмети с цел получаване или запазване на дейността си, насочване на дейността към което и да било лице или придобиване по друг начин на неправомерно предимство. Стимулиращи плащания с цел ускоряване на изпълнението на рутинни функции на държавната администрация също са забранени. Доставчиците не трябва да ангажират трети страни да изпълняват каквито и да било дейности, които са директно забранени на Доставчиците, както е посочено по-горе.

3) Оповестяване на информация

Информация, свързана с практиките на Доставчика по отношение на полагането на труд, здравето и безопасността, опазването на околната среда, бизнес дейностите, структурата, финансовото състояние и резултати трябва да се оповестява в съответствие с приложимите закони и регламенти и преобладаващите практики в отрасъла. Доставчиците не трябва да оповестяват невярна информация за дейността си.

4) Интелектуална собственост

Доставчикът трябва да изпълнява и поддържа мерки за сигурност, включително административни, физически и технически мерки за сигурност, предназначени да защитят информационните му системи от неразрешен достъп, и трябва незабавно да уведоми Nielsen, ако смята, че системите му са били компрометирани по начин, който може да доведе до нанасяне на щета на Nielsen. Доставчиците трябва да използват поверителна информация, данни, търговска информация, авторски права и търговски марки на Nielsen само по начин, който е разрешен съгласно техните договори с Nielsen, и най-малко трябва да защитават такава информация с разумна степен на внимание. Доставчиците не трябва да нарушават или злоупотребяват с търговската информация, търговските марки или авторските права на други лица. Доставчиците не трябва да злоупотребяват с търговски тайни или с фирмена или поверителна информация на други лица или да разкриват такава информация на неупълномощени трети страни. Доставчиците трябва да уведомят незабавно Nielsen за каквото и да било неразрешено използване на данни, търговски тайни, търговски марки, емблеми или поверителна информация на Nielsen от Доставчик или от трета страна.

5) Защита на самоличността и неналагане на репресивни мерки

Доставчиците следва или (i) да поддържат телефонна линия за подаване на сигнали¹ или подобна процедура, която позволява на служителите да докладват за нарушения на този Кодекс или за

¹ Определение за „лице, което подава сигнал“: всякакво лице, което оповестява за неправомерно поведение от страна на служител или ръководител на дружество или от страна на държавен служител или официален орган.

каквито и да било притеснения относно почтеността по отношение на работата, свързана с Nielsen, или (ii) да позволят достъп на своите служители до [Телефонна линия на Nielsen за подаване на сигнали](#). Доставчиците трябва да поддържат програми, с които гарантират поверителността, анонимността и защитата на Доставчика и на служителите, които подават сигнали, освен ако това не е забранено със закон. И в двата случая Доставчиците имат неотменно задължение да докладват незабавно на Nielsen относно всякаква получена информация или твърдение, свързани с нарушение на настоящия Кодекс на поведение. Доставчикът трябва също така незабавно да информира Nielsen, ако научи, че служител или която и да било трета страна са предявили какъвто и да било иск или са повдигнали жалба срещу Nielsen. Всички доклади до Nielsen трябва да бъдат предадени чрез Integrity@Nielsen.com или <https://nielsen.tnwreports.com/>

6) Отговорен добив на минерали

Доставчиците трябва да имат политика, която гарантира в разумни граници, че минералите в продуктите, които произвеждат, не финансират пряко или косвено или не облагодетелстват лица, злоупотребяващи сериозно с правата на човека. Доставчиците трябва да извършват надлежна проверка, за да идентифицират източника и веригата за контрол на тези минерали и при поискване да уведомяват клиентите относно действията по надлежната проверка.

7) Неприкосновеност на личния живот и защита на данните

Доставчиците трябва да поддържат вътрешни политики и процедури, разумно разработени за защита на данните, предоставяни от Nielsen или получени от доставчика от името на Nielsen или клиентите на компанията („данни на Nielsen“). Доставчиците трябва да спазват всички приложими закони по отношение на неприкосновеността на личния живот, защитата на данните и сигурността на информацията и всички регулаторни и съдебни изисквания относно събирането, съхранението, обработката, предаването или оповестяването на данни на Nielsen. Доставчиците трябва да сключват съответните споразумения с Nielsen за прехвърляне на данни под каквато и да било форма, които съгласно приложимото законодателство се изисква да бъдат сключени от Nielsen или клиентите на компанията за работа с доставчиците на услуги или с подизпълнителите. Доставчикът трябва да изпраща на Nielsen уведомление най-малко 30 дни преди да се ангажира с нов подизпълнител, който да обработва данните на Nielsen, и трябва да получи съгласието на Nielsen, преди да позволи на който и да било подизпълнител да обработва данни на Nielsen

8) Конфликт на интереси

Доставчиците трябва да избягват всякаква ситуация или взаимоотношение, които може да включват неподходящ конфликт или появата на конфликт с интересите на Nielsen. Доставчиците не трябва да предлагат или да предоставят прекомерни големи подаръци, гостоприемство или забавления на който и да било служител на Nielsen или на член на семействата на служители на Nielsen. Служители на Nielsen и членове на техните семейства не трябва да притежават какъвто и да било значителен икономически интерес в субект, който развива дейност с Nielsen, и доставчиците трябва да избягват такива взаимоотношения, които включват конфликт или появата на конфликт със служители на Nielsen.



Д. УПРАВЛЕНСКА СИСТЕМА

Доставчиците трябва да приемат или изграждат управленска система, разработена да гарантира:

- 1) спазване на приложимите закони, регламенти и изисквания на клиентите, свързани с операциите и продуктите на Доставчика;
- 2) съответствие с този Кодекс; и
- 3) идентификация и смекчаване на операционните рискове, свързани с този Кодекс. Тя също така трябва да улеснява непрекъснатото подобрене.

Е. ПРОМЕНИ В КОДЕКСА НА ПОВЕДЕНИЕ

Nielsen си запазва правото да актуализира, изменя или променя изискванията на Кодекса на поведение на Доставчиците на Nielsen и Доставчиците трябва да приемат тези промени и предприемат съответните действия. Нищо, което се съдържа в каквито и да било документи, издадени от Доставчиците, не трябва да се счита за промяна или изменение на която и да било част от този Кодекс.