



Externí program doporučení zaměstnanců Česká Republika

EXTERNÍ PROGRAM DOPORUČOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ SPOLEČNOSTI EPAM CZECH REPUBLIC

Definice, zkratky a akronymy	
ATS	Applicant Tracking System – Systém sledování uchazečů
Uchazeč	Osoba, která byla společnosti EPAM doporučena v rámci Externího programu doporučení zaměstnanců společnosti EPAM CZECH REPUBLIC
Pracovní místo / volné místo	Pozice v rámci Externího programu doporučení zaměstnanců společnosti EPAM CZECH REPUBLIC na https://en.careers.epam-czech.cz/refer-to-epam-czech-republic .
Právnícká osoba	Fyzická osoba, společnost nebo organizace, která má zákonná práva a povinnosti (fyzická osoba podnikající)
Organizátor	EPAM SYSTEMS (CZECH REPUBLIC) S.R.O.
Návrh doporučení	Termín používaný k popisu entity vytvořené během žádosti o doporučení
Náborář	Zaměstnanec, který je součástí týmu Získávání talentů, který je zodpovědný za proces náboru na základě doporučení
Správce doporučení	Zaměstnanec, který se součástí týmu Získávání talentů, který má oprávnění zpracovávat doporučení
Doporučení	Termín používaný k popisu vztahu mezi doporučující osobou a doporučeným uchazečem
Formulář doporučení	Dokument s doporučující osobou a podrobnostmi o doporučení požadovanými pro další zpracování
Doporučující osoba	Osoba, která doporučila přítele společnosti EPAM v rámci Externího programu doporučení zaměstnanců společnosti EPAM CZECH REPUBLIC
Platební formulář	Dokument s údaji o bankovním účtu doporučující osoby, které jsou povinné pro převod platby
E-mail	ExternalReferralCZ@epam.com – kontaktní místo mezi doporučující osobou a společností EPAM Systems CZECH REPUBLIC
Program	Externí program doporučení zaměstnanců společnosti EPAM CZECH REPUBLIC
Web	Význam: https://careers.epam-czech.cz/refer-to-epam-czech-republic .

OBSAH

EXTERNÍ PROGRAM DOPORUČOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ SPOLEČNOSTI EPAM CZECH REPUBLIC.....	1
ÚČEL	3
RÁMEC PŮSOBNOSTI	4
DOBA TRVÁNÍ.....	4
DOPORUČUJÍCÍ OSOBY	5
PRAVIDLA	5
PODMÍNKY ZPRACOVÁNÍ DOPORUČENÍ	7
PODMÍNKY VYPLACENÍ BONUSU	8
VÝŠE VYPLACENÉHO BONUSU	8
POSTUP VYPLACENÍ BONUSU	8

ÚVOD

Externí program doporučení zaměstnanců společnosti EPAM CZECH REPUBLIC umožňuje doporučit osobu pro konkrétní volné pracovní místo ,společnosti EPAM, uvedené na webu.

Pokud uchazeč začne pracovat u společnosti EPAM, obdrží doporučující osoba bonus ve výši 20 000 Kč. Začít pracovat znamená, že uchazeč podepíše smlouvu (tj. pracovní smlouvu / B2B) se společností EPAM a začne pro tuto společnost vykonávat práci. Proces platby bude zahájen do 30 dnů od nástupu do společnosti EPAM.

ÚČEL

Tyto podmínky jsou navrženy za účelem:

- poskytnutí rady a jasného popisu postupu externího doporučení zaměstnanců v České republice během náborového procesu,
- vytváření pobídek a uznání pro všechny, kteří usnadňují společnosti EPAM nábor nových

zaměstnanců tím, že náborářům společnosti EPAM doporučí potenciální nové zaměstnance.

RÁMEC PŮSOBNOSTI

Tyto zásady se vztahují na všechny osoby, které nejsou zaměstnanci společnosti EPAM a rozhodnou se účastnit programu.

Vlastníkem tohoto dokumentu je tým Získávání talentů společnosti EPAM Czech Republic.

Manažer/ka týmu Získávání talentů v ČR je schvalovatelem změn tohoto dokumentu.

Tým Získávání talentů společnosti EPAM CZECH REPUBLIC je odpovědný za pravidelné aktualizace a údržbu tohoto dokumentu.

DOBA TRVÁNÍ

Program je v platnosti od 26. dubna 2021; doba jeho trvání není časově omezena.

Organizátor programu si vyhrazuje právo program kdykoli změnit nebo ukončit.

PRAVIDLA A PODMÍNKY

DOPORUČUJÍCÍ OSOBY

1. Účastníkem programu se může stát každá osoba, která není zaměstnancem společnosti EPAM a doporučí společnosti EPAM k náboru známého, a to v reakci na konkrétní volné místo zveřejněné na webu.
2. Doporučující osoba musí mít platný bankovní účet zřízený v České republice, zároveň musí být v České republice daňovým rezidentem.
3. Účastí v programu se rozumí přijetí níže uvedených podmínek definujících pravidla programu.

PRAVIDLA

1. K účasti v programu je nutné vyplnit všechna pole požadovaná ve formuláři a uvést údaje o doporučující osobě a doporučeném uchazeči.
2. Konkrétní pozice v rámci Externího programu doporučení zaměstnanců společnosti EPAM CZECH REPUBLIC jsou uvedeny na webu.
3. GDPR – jakmile správce doporučení přijme doporučení, systém automaticky odešle oznámení o ochraně osobních údajů a zásady ochrany osobních údajů na e-mailovou adresu uchazeče, kterou uvedla doporučující osoba. Současně je v EPAM ATS vytvořen profil uchazeče.
4. Doporučení je platné po dobu tří měsíců od data odeslání (data vytvoření).
5. Datum vytvoření doporučení je datum, kdy je formulář vyplněn a odeslán k dalšímu zpracování.
6. Doporučení musí být odesláno přes formulář, který je k dispozici na webu, kde naleznete aktuální volné pracovní příležitosti pro externí doporučení.

NÁROK NA BONUS

Doporučení bude přijato, pokud:

- Doporučená osoba nebyla do tří měsíců před datem odeslání doporučení uchazečem o zaměstnání u společnosti EPAM. Platnost této podmínky bude zkontrolována podle záznamů společnosti v ATS.
- Doporučená osoba není v ATS označena jako „nesledovat“, pokud již existuje v interních náborových databázích EPAM.
- Doporučená osoba nepracuje pro klienta společnosti EPAM s platnou smlouvou o neuzavírání pracovních smluv s klienty společnosti.
- Schválená agentura pro personální a náborové účely v dohodnuté době vlastnictví neposlala doporučenou osobu do společnosti EPAM.
- Doporučená osoba je bývalý pracovník společnosti EPAM nebo absolvent Školícího centra / Akademie / Laboratoře, jehož pracovní status nebyl aktivní po dobu minimálně šesti měsíců nebo který je způsobilý k rozvoji na své pozici.
- Doporučená osoba se do tří měsíců před datem odeslání doporučení nehlásila jako uchazeč o

zaměstnání u společnosti EPAM.

Doporučení bude zamítnuto, pokud:

- Doporučená osoba byla do tří měsíců před datem odeslání doporučení uchazečem o zaměstnání u společnosti EPAM. Platnost této podmínky bude zkontrolována podle záznamů společnosti v ATS.
- V podání doporučené osoby není dostatek informací k tomu, aby mohl být uchazeč kontaktován.
- Doporučenou osobu nelze podle místního pracovního práva zaměstnat.
- Zkušenosti uchazeče (na základě jeho životopisu) neodpovídají očekávání společnosti EPAM.
- Doporučující osoba je zaměstnancem společnosti EPAM.
- Doporučená osoba je zaměstnancem společnosti EPAM.
- Existuje další platné interní/externí doporučení pro tuto osobu.
- Doporučující osoba doporučuje společnosti EPAM sama sebe.
- Doporučená osoba pracuje pro klienta společnosti EPAM s platnou smlouvou o neuzavírání pracovních smluv s klienty společnosti.
- Doporučenou osobu navrhla společnosti EPAM personální/náborová agentura ve lhůtě stanovené ve smlouvě s agenturou.

- Pokud je doporučenou osobou bývalý zaměstnanec společnosti EPAM nebo absolvent Školicího centra / Akademie / Laboratoře a tato osoba opustila společnost nebo absolvovala školicí centrum / Akademii / Laboratoř v době do šesti měsíců před datem odeslání doporučení.
- Doporučená osoba se do tří měsíců před datem odeslání doporučení hlásila jako uchazeč o zaměstnání u společnosti EPAM.

Doporučení bude zrušeno, pokud:

- Odeslané doporučení bude zrušeno v případě, že dojde ke zdvojení doporučení.

PODMÍNKY ZPRACOVÁNÍ DOPORUČENÍ

1. Každé doporučení zpracovává člen týmu Získávání talentů v ČR.
2. Doporučení jsou ověřena do tří pracovních dnů od data odeslání. Po ověření doporučení obdrží doporučující osoba e-mail s oznámením o rozhodnutí.
3. V případě, že jedna a tatáž osoba doporučuje dvakrát jednoho a téhož uchazeče, je takové doporučení zrušeno z důvodu zdvojení.
4. Pokud doporučující osoba neobdrží oznámení o rozhodnutí o nároku na bonus do tří pracovních dnů, může zaslat e-mail na adresu ExternalReferralCZ@epam.com.
5. Poté, co je doporučení přijato, obdrží doporučující osoba oznámení (e-mailem nebo telefonicky) a bude požádána o vyplnění formuláře pro vyplacení bonusu nezbytného pro převod peněz.

VYPLACENÍ BONUSU

PODMÍNKY VYPLACENÍ BONUSU

1. Přímá žádost bez ODESLÁNÍ DOPORUČENÍ nesplňuje podmínky pro vyplacení bonusu.
2. Bonus za doporučení bude přiznán každé osobě, která splňuje kritéria popsaná v tomto dokumentu.
3. Doporučení je platné po dobu tří měsíců od data ODESLÁNÍ DOPORUČENÍ.
 - Pokud společnost EPAM zaměstná doporučenou osobu až po uplynutí této lhůty, bonus za doporučení nebude poskytnut.
 - Organizátor si vyhrazuje právo přiznat bonus i v neobvyklých a odůvodněných případech (např. pokud organizátor prodlouží platnost doporučení, protože proces nábora je zahájen krátce před vypršením platnosti doporučení). Pokud k tomu dojde, bude o tom doporučující osoba informována přímo.
4. Pokud je uchazeč doporučen více doporučujícími osobami, bude bonus přiznán osobě, jejíž doporučení bylo odesláno jako první.
5. Pokud je doporučená osoba přijata na jinou pozici, než která je uvedena v doporučení, a zahájení výkonu práce ve společnosti EPAM proběhne do šesti měsíců od data podání, bude bonus vyplacen.

VÝŠE VYPLACENÉHO BONUSU

Za každé doporučení, které povede uzavření pracovně-právního vztahu s doporučenou osobou, bude doporučující osobě vyplaceno 20 000 Kč.

POSTUP VYPLACENÍ BONUSU

1. Společnost EPAM Systems Czech Republic je odpovědná za všechny bonusové platby doporučujícím osobám.
2. Bonus se vyplácí v českých korunách bankovním převodem na bankovní účet doporučující osoby uvedený v platebním formuláři programu doporučení (příloha 1) a bankovním formuláři (příloha 2).
3. Proces platby bude zahájen do 30 dnů od obdržení veškerých nezbytných dokumentů a poté, co doporučená osoba začne u společnosti EPAM pracovat.
4. Bonus je k dispozici pouze doporučujícím osobám, které poskytnou požadované informace nezbytné k získání bonusu, a to nejpozději do 30 dnů po získání nároku na bonus (po uplynutí uvedeného období bonus vyprší).
5. Daná osoba musí poskytnout přiložený formulář a bankovní formulář.
6. Bonus za doporučení vyplacený doporučující osobě na základě bodu 6 je ze své podstaty příležitostným příjmem a doporučující osoba je povinna jako příjemce tento příjem zdanit prostřednictvím přiznání k dani z příjmů fyzických osob podle §10 zákona o dani z příjmů. Společnost EPAM Systems (Czech Republic) nepřebírá žádnou odpovědnost za nedodržení této legislativní povinnosti.
7. Společnost EPAM Systems (Czech Republic) bude o rozhodnutí o výplatě bonusu doporučující osobu informovat (e-mailem nebo telefonicky) nejpozději do 30 dnů od poskytnutí požadovaných



informací.

ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Všechny podrobnosti týkající se zpracování osobních údajů jsou obsaženy v zásadách ochrany osobních údajů, které lze najít na webu www.epam.com. Dokumenty lze rovněž nalézt zde:

<https://www.epam.com/applicant-privacy-notice> a <https://www.epam.com/privacy-policy>

ORGANIZACE PROGRAMU

- Organizátorem programu je společnost EPAM Systems Czech Republic.
- Tým Získávání talentů společnosti EPAM Czech Republic je odpovědný za program v České republice.
- Rozhodovatelem v případě jakýchkoli změn týkajících se tohoto programu je tým Získávání talentů společnosti EPAM Czech Republic.
- Organizátor je povinen dohlížet na program a zajistit dodržování jeho pravidel. Vedení záznamů o programu je rovněž povinností organizátora.
- Organizátor má právo změnit pravidla programu týkající se doby jeho trvání a způsobu vyplacení bonusů.
- V případě nevyřešených problémů nebo sporných bodů si organizátor programu vyhrazuje právo rozhodovat o nich a řešit je.

Přijato organizátorem programu,
EPAM SYSTEMS (CZECH REPUBLIC) S.R.O.

PLATEBNÍ FORMULÁŘ PROGRAMU DOPORUČOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ

Příloha 1

V souvislosti s Externím programem doporučení zaměstnanců společnosti EPAM SYSTEMS (CZECH REPUBLIC) S.R.O. tímto uvádím následující:

OSOBNÍ ÚDAJE / PERSONAL DATA

Jméno / name	
Druhé jméno / second name	
Příjmení / surname	
Datum narození / date of birth	
Místo narození / place of birth (city)	
Státní příslušnost / citizenship	

ADRESA PRO DAŇOVÉ ÚČELY / ADDRESS DATA FOR TAX PURPOSE

Město / city	
Poštovní směrovací číslo / postal code	
Ulice, číslo domu a popřípadě číslo bytu / street, building and apartment number	

BANKOVNÍ ÚDAJE / BANK DETAILS

ČÍSLO BANKOVNÍHO ÚČTU / BANK ACCOUNT NUMBER	
---	--

Svým podpisem stvrzuji správnost a pravdivost výše uvedených údajů. / By signing, I confirm the accuracy and veracity of the above data.

Místo a datum
Place and Date

Platný podpis
Čitelný podpis

BANKOVNÍ FORMULÁŘ

Příloha 2

Majitel účtu	
Název banky	
Adresa banky	
SWIFT (BIC) kód banky	
IBAN	

Svým podpisem stvrzuji správnost a pravdivost výše uvedených údajů. / By signing, I confirm the accuracy and veracity of the above data.

Čitelný podpis